

| COMUNE DI ATZARA - OBIETTIVI 2016 - PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|-------|---------------------------|-------|------|-------|------------------------------------|-------|-------------------|----------|----------------------------------|-----------------------|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| Unità Organizzativa | TUTTI | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI | Performance Organizzativa | | | | | | | | | | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali e generali di gestione | | | | | | | | | | | | | | 0.1 | | | | | | | | |
| Programma | Segreteria Generale | | | | | | | | | | | | | | 0.2 | | | | | | | | |
| Obiettivo operativo previsto nel DUP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Trasparenza: Attuazione obblighi D.lgs 33/2013 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo di performance | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Garantire la trasparenza dell'amministrazione definita in termini di grado di compliance, completezza, aggiornamento e apertura degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs 33/2013 e calcolato come rapporto tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | | | | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | | | | | | | | | | 16 | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | | |
| Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato | | | | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1 | | | | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 2017 | 2018 |
| | | | | | | | | | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | | |
| Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | | | | | | | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | 1,00 | Risorse Obiettivo | | € | 1,00 | Indice di assorbimento programmato | | | 100% | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI ATZARA - OBIETTIVI 2016 - PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|-------|---------------------------|-------------------|----------|------------|------------------------------------|-------------------|------|----------------------------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|------|------|
| Unità Organizzativa | TUTTI | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI | Performance Organizzativa | Cod. | | | | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali e generali di gestione | | | | | | | | | | | | | 0.1 | | | | |
| Programma | Segreteria Generale | | | | | | | | | | | | | 0.2 | | | | |
| Obiettivo operativo previsto nel DUP | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Misure di prevenzione della corruzione e dell'illegalità | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo di performance | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione degli interventi/azioni previste e programmate nel Piano Anticorruzione - Ridurre le opportunità di manifestazione di casi di corruzione mediante la corretta e completa attuazione di quanto previsto nel PTPC adottato dall'ente. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | | | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | | |
| Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1 | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 2017 | 2018 |
| | | | | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | | |
| Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | Dip. | TUTTI | | | | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | 1,00 | Risorse Obiettivo | | € | 1,00 | Indice di assorbimento programmato | | 100% | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | |

| COMUNE DI ATZARA - OBIETTIVI 2016 - PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|-------|---------------------------|-------------------|------|-------|-------|--|------------------------------------|-----|-----------------------|-------|----------------------------------|-----|-------|-----|-------------------|-----|-----|-----|------|------|
| Unità Organizzativa | TUTTI | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI | Performance Organizzativa | | | | | | | | | | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali e generali di gestione | | | | | | | | | | | | | | | 0.1 | | | | | | | |
| Programma | Statistica e sistemi informativi | | | | | | | | | | | | | | | 0.8 | | | | | | | |
| Obiettivo operativo previsto nel DUP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Accessibilità Sito Web | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo di performance | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Applicazione delle disposizioni del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 e circolare nn. 63/13 e 2/15 dell'Agenzia per l'Italia digitale in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | | | | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | | | | | Basso | | | | | 16 | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | | | | | Resp. Rilevazione | | Previsto | | Verificato | | Delta | | Esito Complessivo | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | 0 | | | | | |
| Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1 | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 2017 | 2018 |
| | | | | | | | | | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | | |
| Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI | | | | | Dip. | TUTTI | | | | | Dip. | TUTTI | | | | | | | | | | |
| Dip. | TUTTI | | | | | Dip. | TUTTI | | | | | Dip. | TUTTI | | | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | 1,00 | | Risorse Obiettivo | | € | 1,00 | | Indice di assorbimento programmato | | | 100% | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI ATZARA - OBIETTIVI 2016 - PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------|--------------------------|-------------------|----------------|---|-------------------|------------------------------------|------------|-------|-------------------|----------------------------------|------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|------|------|
| Unità Organizzativa | TRASVERSALE | | Dirigente - Resp. Serv.: | TUTTI | | | | Performance individuale | | | | | Cod. | | | | | | | |
| Missione | MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali di gestione | | | | | | | | | | | | | | 0.1 | | | | | |
| Programma | Statistica e sistemi informativi | | | | | | | | | | | | | | 0.8 | | | | | |
| Implementazione funzionalità procedure amministrative | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo di performance | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Garantire l'implementazione delle procedure amministrative finalizzata alla razionalizzazione ed accelerazione delle attività interne ed all'immediata fruibilità dei sistemi informativi dell'Ente. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | | |
| Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1 | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 2017 | 2018 |
| | | | | | | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | | |
| Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Tutti | | Dip. | Tutti | | | | Dip. | Tutti | | | | | Dip. | | | | | | |
| Dip. | Tutti | | Dip. | Tutti | | | | Dip. | Tutti | | | | | Dip. | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | 1,00 | Risorse Obiettivo | | € | 1,00 | Indice di assorbimento programmato | | | 100% | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI ATZARA - OBIETTIVI 2016 - PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------|-------|-------------------------|-------------------|------|---|-------|--|------------------------------------|-----|----------------|------|-----------------------|----------------------------------|-------|-----|-------------------|-----|-----|-----|------|------|
| Unità Organizzativa | AREA AMMINISTRATIVA | Dirigente - Resp. Serv.: | | Performance individuale | | | | | | | | | | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali e generali di gestione | | | | | | | | | | 01 | | | | | | | | | | | | |
| Programma | Segreteria Generale | | | | | | | | | | 0.2 | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo operativo legato al programma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Standard Attività | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo di performance | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Garantire lo stesso standard di servizio rispetto all'anno precedente attraverso il costante supporto al Settore AAGG in considerazione della cessazione di una unità operativa in meno. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | | | | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | | | | | Basso | | | | | 16 | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | | | | | Resp. Rilevazione | | Previsto | | Verificato | | Delta | | Esito Complessivo | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | 0 | | | | | |
| Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1 | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 2017 | 2018 |
| | | | | | | | | | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | | |
| Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Sebastana Demuru | | | | | Dip. | | | | | | Dip. | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Stefania Porru | | | | | Dip. | | | | | | Dip. | | | | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | 1,00 | | Risorse Obiettivo | | € | 1,00 | | Indice di assorbimento programmato | | | 100% | | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI ATZARA - OBIETTIVI 2016 - PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|--------------------------|-------------------|---|-------------------------|-------------------|------------------------------------|----------|-----|-----------------|----------------------------------|-------|-----|-----------------------|-----|-----|-----|------|------|
| Unità Organizzativa | AREA SOCIALE | | Dirigente - Resp. Serv.: | | | Performance individuale | | | | | Cod. | | | | | | | | | |
| Missione | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | | | | | | | | | | 12 | | | | | | | | | |
| Programma | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido. Interventi per la disabilità. Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale. | | | | | | | | | | 0.1 - 0.2 - 0.4 | | | | | | | | | |
| Obiettivo di performance | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Garantire la gestione efficiente del Servizio Mensa attraverso la Predisposizione atti entro il 15.09.16 - Misure atte a garantire la Socializzazione dei minori attraverso la organizzazione delle attività estive ed invernali come da programmazione annuale - Prosecuzione delle attività 2016 relative al Servizio Civile - Mantenimento dello standard relativamente alle Leggi di settore -Gestione Povertà estreme 2016 e avvio attività 2017- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | | Rilevanza | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | |
| | | | Alto | Medio | | Basso | | | 18 | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | | Resp. Rilevazione | | Previsto | | Verificato | | Delta | | Esito Complessivo | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | 0 | | | | | |
| Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1 | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 2017 | 2018 |
| | | | | | | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | | |
| Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Faedda Tiziana | | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | | | | | |
| Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | Dip. | | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | 1,00 | Risorse Obiettivo | | € | 1,00 | Indice di assorbimento programmato | | | 100% | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI ATZARA - OBIETTIVI 2016 - PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|--------------------------|-------------------|-------|-------------------------|-------|------------------------------------|----------------|-------------------|-----|----------|-----------------------|----------------------------------|-----|-------|-------------------|-----|-----|-----|-----|------|------|
| Unità Organizzativa | AREA FINANZIARIA | | Dirigente - Resp. Serv.: | | | Performance individuale | | | | | | Cod. | | | | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali e generali di gestione | | | | | | | | | | | 0.1 | | | | | | | | | | | |
| Programma | Gestione economica, finanziaria, programmazione provveditorato e controllo di gestione | | | | | | | | | | | 0.3 | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo operativo legato al programma | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Servizio Contabilità | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo di performance | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gestione efficiente Servizio Contabilità: Applicazione a regime della nuova contabilità armonizzata secondo le disposizioni normative di cui al d. lgs. 118/2011 - Riorganizzazione delle procedure all'interno dell'Ente . Analisi struttura DUP - definizione PEG in coerenza con il DUP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | | Rilevanza | | | | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Alto | | Medio | | Basso | | 18 | | | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | | | | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | | | | | Resp. Rilevazione | | Previsto | | Verificato | | Delta | Esito Complessivo | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | 0 | | | | | | |
| Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1 | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | Dir - P.O. | | 100% | | | | 0% | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo | | | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 2017 | 2018 |
| Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | | |
| | | | | | | | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | | Responsabile | | | Dip. | | Dip. | | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | |
| Dip. | | Dip. | | | Dip. | | Dip. | | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | Dip. | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | 1,00 | Risorse Obiettivo | | € | 1,00 | Indice di assorbimento programmato | | | | 100% | | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI ATZARA - OBIETTIVI 2016 - PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|--------------------------|--------------------|----------------|---|-------------------------|------------------------------------|------------|-------|-------------------|----------------------------------|------|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| Unità Organizzativa | Tecnico | | Dirigente - Resp. Serv.: | Antonella Muggianu | | | Performance individuale | | | | | Cod. | | | | | | | | |
| Missione | Servizi istituzionali e generali di gestione | | | | | | | | | | | 01 | | | | | | | | |
| Programma | Ufficio Tecnico | | | | | | | | | | | 0.6 | | | | | | | | |
| Obiettivo di performance | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Attuazione Piani e Programmi di cui agli strumenti annuali di Programmazione dell'Ente: MANUTENZIONE STRADE RURALI - DECORO URBANO E VERDE PUBBLICO - MIGLIORAMENTO STATO VIABILITA' INTERNA - ATTIVAZIONE MISURE VOLTE A GARANANTIRE LA FLUIBILITA' DEGLI EDIFICI PUBBLICI - MIGLIORAMNETO IMPIANTI E STRUTTURE SPORTIVE: INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE - INTERVENTI A DIFESA DEL SUOLO E DELL'AMBIENTE - GESTIONE CANTIERI OCCUPAZIONE - BANDO PER LA VENDITA DEL SUGHERO - INTERVENTI NEI COMPLESSI SCOLASTICI (SCADENZE FINANZIAMENTI) - ATTIVAZIONE PROCEDURE RELATIVE AGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZA DEL LAVORO - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Peso Obiettivo | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Alto | Medio | Basso | 16 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Importanza | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Complessità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema di Misurazione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione Indicatore | | | | | | | Resp. Rilevazione | Previsto | Verificato | Delta | Esito Complessivo | | | | | | | | | |
| Conformità temporale: termine effettivo di conclusione dell'obiettivo/Termine previsto per la conclusione - conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | 0 | | | | | | | | | |
| Conformità Operativa (efficacia): output prodotto/output programmato | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Conformità Economica (efficienza): costi sostenuti nel tempo t2/costi sostenuti nel tempo t1 | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | Dir - P.O. | 100% | | 0% | | | | | | | | | | |
| Programmazione Temporale Obiettivo | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 2017 | 2018 |
| | | | | | | | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | | |
| Termine previsto per la conclusione/conseguimento dell'obiettivo | | | | | | | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | | |
| Risorse umane impegnate | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dip. | Responsabile | | Dip. | | | | Dip. | | | | | | Dip. | | | | | | | |
| Dip. | Giuseppe Demelas | | Dip. | | | | Dip. | | | | | | Dip. | | | | | | | |
| Risorse Assegnate al Programma | | € | 1,00 | Risorse Obiettivo | | € | 1,00 | Indice di assorbimento programmato | | | 100% | Indice di assorbimento effettivo | | | | | | | | |
| Revisione Obiettivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | | | | | | | | | | | | Delibera di Revisione | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |