



Comune di Atzara

Provincia di Nuoro

Info@comune.atzara.nu.it

Via Vittorio Emanuele 37 - 08030 - 0784 65205 - fax 0784 65380 - P.I.00162890917

PROT. 6964

30/12/2014

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 112

OGGETTO	AZIONI DI CONTRASTO ALLE POVERTA' - ANNO 2011: PROPOSTA COMPENSAZIONE FONDI LINEA 1 E LINEA 3 E VARIAZIONE VOCI SPESA NEL PROSPETTO PROGRAMMA 2011
---------	--

L'anno duemilaquattordici il giorno trenta del mese di dicembre alle ore 13,30 in Atzara, nella solita sala si è riunita la Giunta Municipale.

Sono intervenuti:

	presenti	assenti
<i>Walter Antioco Flore</i>	X	
<i>Antonio Porcu</i>	X	
<i>Sebastiano Etzo</i>	X	
<i>Luigi Manca</i>	X	

Assiste il Segretario Comunale Dr. Roberto Sassu.

LA GIUNTA MUNICIPALE

ACQUISITI i pareri e le attestazioni di cui all'art. 49 del d. Lgvs. 18.8.2000, n. 267, riportati in calce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

VISTA la L.R. 23 dicembre 2005 n. 23, avente ad oggetto "Sistema integrato dei servizi alla Persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1998. Riordino delle funzioni socio assistenziali e ss.mm.ii";

VISTA la L.R. n. 2 del 29/05/2007 art. 35 comma 2;

VISTA la L.R. n. 3 del 05/03/2008 art. 8 comma 34;

VISTA la L.R. n. 1 del 14/05/2009 art. 3 comma 2 lett. a);

VISTA la L.R. n. 1 del 19.01.2011, art. 5 comma 1, lett. d);

VISTA la deliberazione G.R. n. 20/8 del 26.04.2011, avente ad oggetto “Realizzazione di azioni di contrasto alla povertà anno 2011”;

VISTI gli indirizzi allegati alla sopraccitata deliberazione R.A.S. n. 20/8 del 26.04.2011 che individuano i criteri e le modalità d’intervento al fine di assicurare un reddito minimo alle famiglie e alle persone in condizioni di accertata povertà;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 18 del 25.10.2013, con la quale si approva il regolamento per l’attuazione degli interventi di cui sopra, con il quale si disciplinano i criteri di accesso, le priorità, i requisiti richiesti, le modalità di svolgimento, le aree di attività, la natura del contratto, il compenso forfetario previsto per ogni singola attività, l’orario massimo di servizio giornaliero e settimanale, l’assicurazione sia per gli infortuni che dovessero subire durante il servizio, sia la responsabilità civile verso terzi;

VISTA la Deliberazione della G.M. n. 89 del 05.11.2013 relativa al programma in oggetto, con la quale si delibera l’avvio del programma in oggetto e si da’ mandato al Responsabile del Servizio Sociale per all’affidamento diretto ad una Coop. Sociale di tipo B per la realizzazione di interventi di contrasto delle povertà linea 1 e 3 nel Comune di Atzara;

VISTA la propria Determinazione n. 123 del 06.11.2013, con la quale si approvano i bandi di concorso per il programma in oggetto;

VISTA la propria Determinazione n. 144 del 13.12.2013, con le quali si approvano provvisoriamente le graduatorie preparate;

VISTA la propria Determinazione n. 24 del 18.02.2014, con le quali si approvano le nuove graduatorie provvisorie stilate in seguito ai controlli effettuati;

VISTA la propria Determinazione n. 31 del 05.03.2014, con le quali si approva la graduatoria definitiva;

DATO ATTO CHE per la linea 1 non sono state presentate istanze, mentre per la linea 3 le istanze presentate sono pari a 23;

CONSIDERATO CHE relativamente alla linea 3 non è stato possibile accogliere tutte le istanze a causa del completamento delle risorse assegnate;

CONSIDERATO CHE per la gestione del servizio l’Amministrazione ha stabilito con Delibera di C.C. n. 18 del 15.10.2013, che le somme disponibili per la gestione fossero pari ad € 30.000,00, pertanto si rende opportuno decurtare dalle somme richieste dalla Cooperativa €61,58, per cui il progetto sarà rimodulato in accordo con la ditta per una somma di €30.000,00;

VERIFICATO CHE relativamente agli importi previsti per la linea 1 la situazione è la seguente:

LINEA	IMPEGNATI	N. UTENTI	SPESA	ECONOMIE
LINEA 1	€7.200,00	0	€ 0,00	€7.200,00

VERIFICATO CHE è stata riscontrata una maggiore spesa in alcune delle voci inserite nel programma, dovute ad un incremento dei costi per l'assicurazione RC e per le attrezzature, costi necessari per un'ottimale gestione del servizio;

VERIFICATO CHE allo stato attuale la situazione è la seguente:

VOCI SPESA	TOTALE	TOTALE	ECONOMIE
a) SUSSIDI UTENTI	/	/	/
LINEA 1 (€ 300,00)	€ 7.200,00	€ -	€ 7.200,00
LINEA 3 SUDDIVISA IN (€ 750,00)	€ 31.500,00	€ 25.500,00	€ 6.000,00
b) COSTO PERSONALE	/	/	/
N. 1 EDUCATORE COORDINATORE (€ 30,00 ORARIE X 330 ORE ANNUALI)	€ 9.900,00	€ 8.160,00	€ 1.740,00
N. 1 TUTOR LAVORATORE (€ 20,00 ORARIE X 650 ORE ANNUALI)	€ 13.000,00	€ 11.580,00	€ 1.420,00
c) ATTREZZATURE/CONCIMI/SEMENTI	€ 1.600,00	€ 1.854,65	-€ 254,65
d) ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA	€ 900,00	€ 573,20	€ 326,80
e) CORSO SICUREZZA	€ 1.500,00	€ 893,00	€ 607,00
f) VISITE MEDICHE	€ 1.260,00	€ 1.105,00	€ 155,00
g) COPERTURA INAIL	€ 726,00	€ 429,00	€ 297,00
h) ASSICURAZIONE RC	€ 300,00	€ 350,00	-€ 50,00
TOTALE SERVIZI	€ 29.186,00	€ 24.944,85	€ 4.241,15
AGGIO D'IMPRESA (3% SUL TOTALE € 29.186,00)	€ 875,58	€ 875,58	€ -
TOTALE GESTIONE	€ 30.061,58 - € 30.000,00	€ 25.820,43	€ 4.179,57
TOTALE GESTIONE E SUSSIDI	€ 68.761,58 - € 68.700,00	€ 51.320,43	€ 17.379,57

CONSIDERATO CHE l'art. 2 del Regolamento comunale, approvato con Delibera di C.C. n. 18 del 25/10/2013, prevedeva la compensazione delle risorse tra le linee di intervento sulla base dei bisogni presenti nel territorio e delle istanze presentate;

RILEVATO CHE la rimodulazione delle somme residue tra la linea 1 e la linea 3 comporterebbe un'integrazione delle somme a disposizione della linea 3, stabilendo un importo aggiuntivo, per quest'ultima, pari ad € 7.200,00, che comporterebbe un importo totale pari ad € 38.700,00, integrazione che porterebbe un incremento del numero dei beneficiari da 14 a 17;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTA la proposta prot. n. 59 del 23.12.14 predisposta dall'Operatrice sociale;

CON VOTI unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

DI PROCEDERE con la rimodulazione delle somme come di seguito indicato:

VOCI SPESA	TOTALE	TOTALE	ECONOMIE
a) SUSSIDI UTENTI	/	/	/
LINEA 1 (€ 300,00)	€ 7.200,00	€ -	€ 7.200,00
LINEA 3 (€ 750,00)	€ 31.500,00	€ 25.500,00	
b) COSTO PERSONALE	/	/	/
N. 1 EDUCATORE COORDINATORE (€ 30,00 ORARIE X 330 ORE ANNUALI)	€ 9.900,00	€ 8.160,00	€ 1.740,00

N. 1 TUTOR LAVORATORE (€ 20,00 ORARIE X 650 ORE ANNUALI)	€	13.000,00	€ 11.580,00	€ 1.420,00
c) ATTREZZATURE/CONCIMI/SEMENTI	€	2.100,00	€ 1.854,65	€ 245,35
d) ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA	€	750,00	€ 573,20	€ 176,80
e) CORSO SICUREZZA	€	1.040,00	€ 893,00	€ 147,00
f) VISITE MEDICHE	€	1.260,00	€ 1.105,00	€ 155,00
g) COPERTURA INAIL	€	694,42	€ 429,00	€ 265,42
h) ASSICURAZIONE RC	€	380,00	€ 350,00	€ 30,00
TOTALE SERVIZI	€	29.124,42	€ 24.944,85	€ 4.179,57
AGGIO D'IMPRESA (3% SUL TOTALE € 29.186,00)	€	875,58	€ 875,58	€ -
TOTALE GESTIONE	€	30.000,00	€ 25.820,43	€ 4.179,57
TOTALE GESTIONE E SUSSIDI	€	68.700,00	€ 51.320,43	€ 17.379,57

DI DARE MANDATO, per quanto in premessa, al Responsabile del Servizio Sociale affinché predisponga gli atti necessari;

DI NOMINARE, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs n. 163/2006, la Dr.ssa Tiziana Amelia Faedda, quale Responsabile del presente procedimento;

DI STABILIRE, che il progetto dovrà essere concluso improrogabilmente il 31.03.2015;

DI DARE ATTO che la spesa farà carico sugli interventi n. 1.10.04.03 e n. 1.10.04.05 del Bilancio 2014 competenza e RR.PP..

DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del t.u. Di cui al d. Lgs. N° 267/00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO <i>Sig. Walter Antioco Flore</i>	IL SEGRETARIO COMUNALE <i>Dr. Roberto Sassu</i>
---	---

D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, art. 49 Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Il Responsabile del servizio socio culturale Sig. Walter Antioco Flore	D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, art. 49 Si esprime parere favorevole in ordine alla copertura finanziaria e regolarità contabile Il Responsabile del servizio finanziario Sig. Serra Salvatore
--	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Atzara e vi rimarrà pubblicata per 15 gg. consecutivi dal 30/12/2014.

http://www.comune.atzara.nu.it/atzara/export/sites/default/www/Sinistra/ServiziOnline/Albo_Pretorio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Roberto Sassu