



Comune di Atzara

Provincia di Nuoro

servizi.sociali@comune.atzara.nu.it

Via Vittorio Emanuele 37 - 08030 - 0784/65205 - fax 0784/65380 - P.I.00162890917

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Prot. n. 2621

Atzara, li 17.05.2018

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE del BONUS MUSICA Anno 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 20.04.2018 nella quale si individuavano gli indirizzi per l'istituzione di un beneficio a sostegno delle famiglie denominato **BONUS MUSICA** relativo agli anni 2015/2016/2017/2018.

VISTA la propria determinazione n. 26/67 del 16.05.2018 con la quale si approvano il presente bando e lo schema di domanda;

RENDE NOTO

che l'amministrazione Comunale ha stabilito di indire un bando per la concessione di un "BONUS MUSICALE". I soggetti in possesso delle condizioni e dei requisiti sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere detto contributo al **Comune di Atzara**, tale contributo è concesso per i **solli studenti residenti nel Comune di Atzara** secondo quanto disposto dal presente Bando.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL BANDO

I requisiti per accedere al bando sono i seguenti:

- essere residenti ad Atzara da almeno 5 anni;
- che i minori siano di età compresa tra i 6 e i 17 anni, regolarmente iscritti alla Scuola Civica Intercomunale di musica e che non abbiano compiuto il 18° anno di età alla data di iscrizione all'anno scolastico della scuola civica;
- che il nucleo familiare richiedente non deve avere pendenze con il Comune di Atzara;
- che è richiesta la frequentazione minima della Scuola Civica intercomunale di Musica per almeno tre mensilità;
- che il Bonus è pari a euro 10 per ogni mese di frequenza certificato.

Non possono effettuare la domanda coloro che alla data odierna hanno pendenze con l'Amministrazione (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: TARI, IMU, MENSA, LOCULI, etc).

ART. 2 - NUCLEO FAMILIARE

Fanno parte del nucleo familiare i **sogetti componenti la famiglia anagrafica** ai sensi dell'art.4 del D.P.R. 30 maggio n. 223, salvo quanto stabilito nell'art. 1 - bis del D.P.C.M. 7 maggio 1999 n. 221.

In particolare il nucleo risulta composto dal dichiarante, dal coniuge e dai figli, nonché dalle persone con lui conviventi e dalle persone a suo carico ai fini IRPEF.

ART.3 DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Bonus è pari a € 10,00 per ogni mese di frequenza certificato. L'importo spettante al richiedente sarà erogato, successivamente alla accettazione della domanda e comunque successivamente alla conclusione della frequenza della Scuola Civica di musica, previa presentazione delle pezze di pagamento effettuate. Non sarà erogato il bonus in assenza delle opportune certificazioni che attestino i pagamenti.

ART. 4 CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Il Comune procede all'istruttoria delle domande dei concorrenti verificandone la completezza e la regolarità.

ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, redatte sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, devono essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti dal Comune di Atzara, possono essere presentate da un qualunque soggetto del nucleo familiare

Copia del presente bando e dei modelli per la domanda e per l'eventuale opposizione sono disponibili presso l'Ufficio politiche sociali del Comune di Atzara Via Vittorio Emanuele n. 37 1° piano) negli orari di ricevimento al pubblico. I moduli e il bando sono disponibili sul sito internet: www.comune.atzara.nu.it nella sezione "bandi e concorsi".

Le domande devono essere presentate dal legale rappresentante dell'utente minorenni (genitore, tutore ecc), il quale dovrà compilare l'apposito MODELLO A, e consegnarlo a mano, al protocollo del Comune di Atzara, **entro e non oltre il 15° giorno** successivo alla conclusione delle lezioni della Scuola Civica intercomunale di Musica. La domanda dovrà essere consegnata in busta chiusa e dovrà contenere, oltre che il Modello A debitamente compilato e firmato, la copia delle pezze giustificative attestanti i pagamenti effettuati e la copia di un documento in corso di validità del richiedente, all'ufficio Protocollo **del Comune di Atzara Via Vittorio Emanuele n. 37.**

Per le domande spedite per posta **non farà fede il timbro dell'ufficio postale.**

ART. 6 PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E RICORSI

La graduatoria, con l'indicazione del nome del responsabile del procedimento nonché delle modalità previste per eventuali ricorsi è pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo on Line del Comune.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo on line del Comune di Atzara.

ART. 7 CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ed autocertificazioni presentate, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e della Guardia di Finanza Ferme restando le sanzioni penali previste dal decreto suddetto, qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione effettuata, il dichiarante decadrà dai benefici concessi.

Sarà cura del Comune trasmettere agli uffici territoriali della Guardia di Finanza gli elenchi degli aventi diritto al contributo relativi a casi particolari (con la debita documentazione) che lo stesso ritenga oggetto di una più attenta valutazione. A tale scopo il soggetto che presenta la domanda di contributo dovrà indicare nella stessa anche il proprio codice fiscale.

ART. 8 PRIVACY

Il Comune di Atzara, titolare del trattamento, informa che i dati forniti saranno utilizzati per le finalità per le quali è stata inoltrata la richiesta, e trattati manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici nel rispetto della massima riservatezza.

Sulla base dei dati forniti il Comune di Atzara determinerà il contributo spettante.

Con la domanda di contributo il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto ciò che sia richiesto dal procedimento amministrativo e quindi, l'eventuale rifiuto a comunicare i dati o permetterne il successivo trattamento potrà comportare per il Comune l'impossibilità di portare a termine il procedimento

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, il richiedente può esercitare i relativi diritti tra cui consultare, modificare e cancellare i suoi dati scrivendo al Comune di Atzara Settore Servizi Sociali Via Vittorio Emanuele 37.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dott. Alessandro Corona. Responsabile dei Servizi Sociali.

ART. 9 NORMA FINALE

Per quanto non espressamente previsto, nel presente Bando si fa riferimento leggi di riferimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE
Dott. Alessandro Corona

