



COMUNE DI ATZARA

PAESAGGI RURALI STORICI D'ITALIA

Provincia di Nuoro

*** UFFICIO SERVIZI SOCIALI ***

servizi.sociali@comune.atzara.nu.it - servizi.sociali@pec.comune.atzara.nu.it

Prot. n. 5614

Atzara, li 15.09.2020

AVVISO PER ISCRIZIONE AL SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA A.S. 2020/2021 – SCUOLA DELL'INFANZIA.

II. RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

CONSIDERATO CHE con:

- la nota aggiornamento al DUP 2020/2022 approvata con deliberazione di C.C. n. 43 del 30.12.2019, con i relativi allegati, tra cui il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
- la deliberazione del C.C. n. 44 del 30.12.2019 con la quale si approva il bilancio di previsione per gli anni 2020/2022, esecutiva nei modi di legge;

è stata stanziata una somma sufficiente all'istituzione del servizio in oggetto.

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Socio-culturale n. 107/235 del 15.09.2020 con la quale si approva la seguente documentazione:

- Avviso prot. n. 5619 del 15.09.2020;
- Bando di concorso prot. n. 5614 del 15.09.2020;
- Allegato "A": schema di domanda;
- Allegato "B": privacy;

RENDE NOTO CHE

Il COMUNE DI ATZARA, promuove il servizio di ristorazione scolastica individuato quale servizio a domanda individuale ed è sottoposto all'accettazione delle norme vigenti da parte degli utenti, nonché del pagamento di una quota parte del costo del servizio, sulla base delle tariffe individuate dalla Giunta Comunale, è rivolto agli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia, che svolgano attività didattica pomeridiana.

1. REQUISITI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Alla procedura di cui al presente Bando, possono partecipare TUTTI GLI STUDENTI iscritti, per l'anno scolastico 2020/2021, alla scuola dell'infanzia (materna) e tutti i futuri studenti che si iscriveranno per la prima volta alla scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2020-2021, in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

Via Vittorio Emanuele 37
08030 Atzara
0784/65205 int. 6
P.I.00162890917

email: protocollo@pec.comune.atzara.nu.it
email: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it

- Residenza anagrafica nel territorio del Comune di Atzara al momento della pubblicazione del bando;
- I minori devono frequentare la scuola dell'infanzia;
- L'ammissione al servizio si intende sempre richiesta per l'intero anno scolastico;
- il nucleo familiare richiedente non deve avere pendenze con il Comune di Atzara (a titolo di esempio, ma non esaustivo: TARI, IMU, MENSA, LOCULI, etc).

2. DISCIPLINA DEL SERVIZIO

Il servizio è svolto in appalto ed i pasti sono serviti negli appositi refettori istituiti presso le scuole di appartenenza.

Esso viene garantito a tutti gli aventi diritto e si articola come appresso:

- inizio del servizio: nella data concordata con la scuola e comunicata agli utenti.
- erogazione del pasto agli alunni iscritti ed aventi diritto, negli orari stabiliti dalla Direzione dell'Istituto Comprensivo.
- termine del servizio: con la conclusione dell'anno scolastico, eventuali diverse disposizioni saranno previamente e opportunamente comunicate dalla scuola e/o dal comune di Atzara.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE E SCADENZA

La domanda di partecipazione, deve essere direttamente compilata sul sito del comune di Atzara redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000

Le domande devono pervenire, pena esclusione, entro le ore **13:00** del **21.09.2020** (termine perentorio) con le seguenti modalità:

1. compilazione modulo on-line, link: <http://atzara.mycity.it/istanze-online/istanza-dettaglio/261222>;
 2. se non è possibile compilazione on-line, allora primo accesso telefonico all'ufficio servizi socio-culturali del comune di Atzara solo ed esclusivamente al numero 0784/65205 int. 6 o al cell. servizio 3478395631 contattabile nei soli orari d'ufficio, l'ufficio provvederà a fornire le istruzioni per la compilazione;
 3. compilata l'istanza la stessa potrà essere:
 - scansionata e/o fotografata, quindi inviata mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.atzara.nu.it, in tal caso il richiedente dovrà accertarsi che l'immagine trasmessa sia leggibile;
 - consegnata a mano, nel totale rispetto delle norme stabilite per l'emergenza covid-19 e previo accordo con l'ufficio del vigile;
 4. nell'ipotesi in cui si potesse da subito compilare l'istanza è possibile saltare il passaggio 2. e 3.
- Si precisa che l'istanza dovrà essere redatta unicamente utilizzando il modulo di domanda preparato dagli uffici e dovrà contenere, a pena di inammissibilità, tutte le dichiarazioni e la documentazione richieste dallo stesso.

In caso di richiesta di integrazione di documenti, la mancata presentazione degli stessi, comporta l'automatica esclusione dal servizio. Si avvisa che, relativamente alle dichiarazioni fornite, gli Uffici comunali competenti si riserveranno di verificare la veridicità delle stesse. In caso di dichiarazioni mendaci, il richiedente sarà escluso dal contributo.

Non è ammessa la fruizione del servizio in assenza di domanda.

4. REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE

La presenza dell'alunno al pasto viene rilevata quotidianamente, durante l'appello, dagli operatori scolastici per via telematica. Al fine di evitare l'esclusione dal pasto, con conseguente uscita anticipata dalla scuola, si raccomanda ai genitori la massima puntualità nell'accompagnamento dei propri figli la mattina, per ciò che riguarda la scuola dell'infanzia, entro e non oltre le h. **09:00**.

5. RINUNCIA AL SERVIZIO

La rinuncia al Servizio ristorazione scolastica dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto all'Ufficio. L'utente è reso edotto ed accetta il fatto che, per cause straordinarie ed eccezionali, il Servizio potrà essere sospeso o interrotto; in questo caso gli importi versati potranno essere mantenuti a titolo di credito per i pasti successivi alla ripresa o per l'anno scolastico successivo. Inoltre, qualora la famiglia maturi un credito al termine del triennio della materna, senza proseguo al tempo pieno, o al termine del quinquennio della scuola primaria, potrà richiederne il rimborso allo scrivente ufficio.

6. TARIFFE

Con precedenti Delibere di Giunta Comunale si è provveduto alla conferma delle tariffe di contribuzione per l'anno 2020/2021 a carico dell'utenza servita, le quali sono commisurate in € 2,00 a pasto.

6. PAGAMENTI

I genitori degli alunni utenti del servizio saranno dotati di un badge con il codice identificativo del proprio conto corrente virtuale, da utilizzare inizialmente per la registrazione e successivamente per il controllo del proprio credito residuo collegandosi al sito del Comune www.comunc.atzara.nu.it nell'apposita sezione o direttamente dall'app.

Il pagamento del pasto deve essere effettuato con il sistema PagoPA.

Solo nel caso in cui la famiglia non riuscisse a ricaricare telematicamente con il PagoPA potrà effettuare, solo ed esclusivamente per il primo mese, un versamento mediante bonifico bancario intestato a: Comune di Atzara, Causale: Servizio di Ristorazione Scolastica A.S. 2020/2021 mese di _____ minore: _____, avendo cura di produrre copia del versamento agli uffici, per

l'aggiornamento della posizione debitoria (la mancata produzione del versamento non consentirà di aggiornare la posizione debitoria, determinando l'invio dei solleciti di pagamento).

Per coloro che invece di fatto sono debitori, vale a dire che nel conto elettronico sono a -zero, sono pregati, al momento della consegna del modulo di domanda per l'anno scolastico 2020/2021 di dimostrare di aver regolarizzato la posizione debitoria producendo le pezze giustificative dell'estinzione del debito accertato. La mancata dimostrazione del saldo del debito al momento della domanda, comporta la sospensione del diritto all'accesso al servizio mensa fino alla sanatoria.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Comune di Atzara – Ufficio Servizi socio-culturali Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Faedda che potrà essere contattata al numero di tel. 0784/65205 int. 4, o mezzo mail: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it.

8. CONTROLLI E SANZIONI.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ed autocertificazioni presentate, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e della Guardia di Finanza, ferme restando le sanzioni penali previste dal decreto suddetto, le attestazioni mendaci comporteranno la decadenza del beneficio e saranno punite ai sensi del codice penale e delle vigenti disposizioni di legge. In caso di mancato rispetto delle condizioni del servizio accettate dall'utente all'atto della richiesta ed in particolare in caso di mancato totale o parziale pagamento, il Comune potrà procedere alla riscossione coattiva di quanto accertato con addebitamento delle spese per il recupero delle somme con gli interessi di mora.

Sarà cura del Comune trasmettere agli uffici territoriali della Guardia di Finanza gli elenchi degli aventi diritto al contributo relativi a casi particolari (con la debita documentazione) che lo stesso ritenga oggetto di una più attenta valutazione. A tale scopo il soggetto che presenta la domanda dovrà indicare nella stessa anche il proprio codice fiscale.

9. PRIVACY.

Il Comune di Atzara, titolare del trattamento dei dati, informa che gli stessi saranno utilizzati esclusivamente per le finalità per le quali è stata inoltrata la richiesta, e trattati manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici nel rispetto della massima riservatezza secondo la normativa vigente. Il richiedente può esercitare i diritti stabiliti nel rispetto della normativa in materia sulla protezione dei dati (RGDP) - UE 2016/679 di cui al D. LGS. 101/2018. Il Responsabile del trattamento dei dati è Dr. Alessandro Corona.

Sulla base dei dati forniti il Comune di Atzara determinerà il contributo spettante.

10. NORMA FINALE

Con la domanda di contributo il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto ciò che sia richiesto dal procedimento amministrativo e quindi, l'eventuale rifiuto a comunicare i dati o permetterne il successivo trattamento potrà comportare per il Comune l'impossibilità di portare a termine il procedimento.

Per quanto non espressamente previsto, nel presente Bando si fa riferimento alle leggi di riferimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

Dr.ssa Tiziana Amelia Faedda



Tiziana Amelia Faedda