



# Comune di Atzara

Provincia di Nuoro

[Info@comune.atzara.nu.it](mailto:Info@comune.atzara.nu.it)

Via Vittorio Emanuele 37 - 08030 - 0784 65205 - fax 0784 65380 - P.I.00162890917

## DETERMINAZIONE n. 1 del 12.12.2017

**OGGETTO: Concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile a tempo pieno e indeterminato, cat. D posizione economica D.1. – Nomina commissione giudicatrice.**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

- ▷ **VISTO** il D.lgs. 165 del 2001;
- ▷ **VISTO** il regolamento dei concorsi e delle prove pubbliche selettive, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3\* del 04/04/2017;
- ▷ **ATTESO** che:
  - l'art. 2 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
  - l'art. 4 del sopracitato D.lgs. 165 del 2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo attraverso la definizione degli obiettivi, programmi e direttive generali;
  - l'art. 6, comma 4 del D.lgs. 165 del 2001 e l'art. 39 della l. 440 del 1997 che prevedono la programmazione triennale del fabbisogno di personale di ciascuna pubblica Amministrazione;
  - l'art. 88 del T.U. degli Enti Locali, D. lgs. 267/2000 estende i suddetti principi alle Autonomie locali;
  - l'art. 5 del D. lgs. 165 del 2001 afferma che le pubbliche amministrazioni assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 del D. lgs. 165 medesimo;
  - gli artt. 89 e 91 del D. lgs. 267 del 2000 impongono l'obbligo, da parte della Giunta, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e con la normativa relativa al rispetto delle regole sul Patto di Stabilità Interno;
- ▷ **VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 del 15/05/2017, relativa all'approvazione del Bilancio per il periodo 2017/2019;
- ▷ **VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 01/06/2017, relativa alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019,;
- ▷ **VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 25/07/2017, relativa all'approvazione del Conto al Bilancio 2016;
- ▷ **VISTA** la propria determinazione n 12 del 21/02/2017 con la quale si approvavano gli atti relativi alla selezione per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 34 e 30 del D. lgs. 165/2001.
- ▷ **PRESO ATTO** che nei termini previsti dal bando di mobilità non è prevenuta alcuna domanda di partecipazione alla selezione.
- ▷ **VISTA** la propria determinazione n 179/30 del 28/06/2017 con la quale si approva lo schema di avviso pubblico redatto sulla base delle attuali disposizioni normative e regolamentari e lo schema di domanda di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato, cat. D.1.
- ▷ **DATO ATTO** che il bando è stato regolarmente pubblicato in albo pretorio on line del comune e dal 04/08/2017 sulla Gazzetta Ufficiale IV° serie speciale, parte prima.
- ▷ **DATO ATTO** che nel termine previsto per la presentazione delle richieste sono pervenute n 69 domande.

- ▷ **VISTO** l'avviso pubblico di partecipazione al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato, cat. D.1.
- ▷ **VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n 93 del 27/09/2017 con la quale si stabilisce di non avvalersi dell'opportunità di ricorrere alla prova preselettiva nel concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato, cat. D.1,
- ▷ **VISTA** la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario n 331 del 17/11/2017 con la quale si procede all'esame delle domande pervenute e all'ammissione dei candidati alle prove.
- ▷ **VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, T.U.EE.LL.;
- ▷ **VISTO** l'art. 51 del regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi che recita:
  1. *La Commissione esaminatrice dei concorsi pubblici, è nominata dal Segretario Comunale che assume la Presidenza per i concorsi inerenti gli apicali ed è altresì composta da due esperti nelle materie oggetto del posto messo a concorso.*
  2. *Per i concorsi di grado inferiore la Presidenza è assunta dalla Posizione Organizzativa dell'Unità organizzativa interessato alla copertura del posto messo a concorso ed è composta altresì da due esperti nelle materie oggetto del posto stesso.*
  3. *Gli esperti della Commissione esaminatrice devono ricoprire, od aver ricoperto durante il servizio attivo, una posizione professionale almeno pari a quella del posto messo a concorso, secondo le modalità di cui all'art. 9 comma 4 del D.P.R. n. 487/94.*
  4. *Ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 165/2001 e ss.mm.ii, non possono far parte delle Commissioni esaminatrici i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.*
  5. *Nessun genere può essere rappresentato in misura superiore ai 2/3 (due terzi), in conformità all'art. 29, del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm.ii.*
  6. *Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per materie speciali che hanno esclusiva competenza di valutarne l'idoneità.*
  7. *Assiste la Commissione esaminatrice un Segretario nominato dal Segretario Comunale. Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente.*
  8. *Le adunanze della Commissione non sono valide se non con l'intervento di tutti i membri.*
  9. *Per quanto altro non contenuto nel presente articolo si applica il disposto del D.P.R. 487/94, dal D.P.R. 693/96 e dalla Legge n. 127/97.*
  10. *Ai Componenti delle Commissioni saranno corrisposti i compensi previsti dal D.P.C.M. del 23/03/1995.*
  11. *Le sedute della Commissione esaminatrice sono convocate dal Presidente.*
- ▷ **ACQUISITA** la disponibilità da parte di funzionari ed esperti che garantiscono adeguata professionalità.

### NOMINA

- ▶ la commissione giudicatrice per concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile a tempo pieno e indeterminato, cat. D posizione economica D.1. nelle persone dei Sigg.:

Dr Roberto Sassu	Segretario Comunale di Atzara	Presidente
Sig.ra Maria Elena Dessì	Istruttore direttivo amm.vo contabile di Gonnosfanadiga	Esperto
Sig. Antonio Cossu	Istruttore direttivo contabile di Gesturi	Esperto
Sig.ra Anna Maria D'Arpa	Istruttore amministrativo di Atzara	Segretario

### DETERMINA

- ▶ **DI CORRISPONDERE** ai componenti della commissione i seguenti compensi, stabiliti con D.P.C.M. del 23.03.1995:

- - Compenso base € 258,23
- - Compenso per elaborato corretto € 0.52

- ▶ **CHE I COMPENSI** di cui al punto precedente in base alla normativa citata sono aumentati del 20 % per il presidente della commissione e ridotti della stessa percentuale per il segretario.

- ▶ **DI INCARICARE** il responsabile del servizio amm.vo e contabile di adottare tutti gli atti necessari per la formalizzazione dell'impegno di spesa.

**Il Segretario Comunale**  
**Dr Roberto Sassu**

