



COMUNE DI ATZARA

PAESAGGI RURALI STORICI D'ITALIA

Provincia di Nuoro

*** UFFICIO SERVIZI SOCIALI ***

servizi.sociali@comune.atzara.nu.it - servizi.sociali@pec.comune.atzara.nu.it

Prot. n. 815

Atzara, lì 05.02.2021

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS BEBE' (Bambini nati o adottati da 01.01.2018 al 31.12.2021)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 27/01/2021 nella quale si individuavano gli indirizzi per l'istituzione di un beneficio a sostegno delle famiglie denominato **BONUS BEBE'** relativo agli anni 2018/2019/2020/2021.

VISTA la propria determinazione n. 8/25 del 05.02.2021, con la quale si approvano il presente bando e la domanda;

RENDE NOTO

CHE a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e fino alle ore 12:00 del **03/01/2022** i soggetti in possesso delle condizioni e dei requisiti sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere un contributo concesso dal Comune di Azara, denominato "Bonus Bebe". Tale contributo è concesso per un solo bambino per nucleo familiare che è nato o è stato adottato dal 01/01/2018 al 31/12/2021, che sia residente e che dimori stabilmente nel Comune di Atzara, secondo quanto disposto dal presente Bando.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL BANDO

Per poter richiedere il Bonus, almeno uno dei genitori compresi nel nucleo familiare del/della bambino/a deve soddisfare, alla data di nascita del bambino i seguenti requisiti:

- essere residente nel Comune di Atzara e dimorare abitualmente nel territorio comunale da almeno 5 anni consecutivi;
- ISEE (con allegato il modulo per le prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni del nucleo familiare) non superiore a 24.000,00 euro (diconsi euro ventiquattromila/00);

Via Vittorio Emanuele 37
08030 Atzara
0784/65205 int. 4
P.I.00162890917

email: protocollo@pec.comune.atzara.nu.it
email: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it

- il/la bambino/a deve essere nato nel periodo compreso tra l'01/01/2018 al 31/12/2021 e deve essere residente e dimorare abitualmente nel Comune di Atzara;
- potrà essere presentata una sola domanda per nucleo familiare;
- il Bonus non sarà erogato al nucleo familiare che avrà pendenze con il Comune di Atzara (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: TARI, IMU, SERVIZI COMUNALI, SERVIZI CIMITERIALI ecc., a tal fine ogni cittadino deve accertarsi di aver provveduto alla denuncia ai fini TARI ed essere in regola con il versamento dell'imposta municipale propria IMU , per i possessori di immobili diversi dall'abitazione principale) .

ART. 2 - NUCLEO FAMILIARE

Fanno parte del nucleo familiare i soggetti componenti la famiglia anagrafica ai sensi dell'art. 4 del DPR 30 maggio n. 223, salvo quanto stabilito nell'art. 1 bis del DPCM 7 maggio 1999 n. 221. In particolare il nucleo risulta composto dal dichiarante, dal coniuge e dai figli, nonché dalle persone con lui conviventi e dalla persone a suo carico ai fini IRPEF.

ART. 3 VALORI DI RIFERIMENTO E DOCUMENTAZIONE

La posizione reddituale del richiedente da assumere a riferimento per la concessione del beneficio è quella risultante da una certificazione ISE/ISEE, del nucleo familiare in corso di validità al momento della presentazione della domanda, avente ad oggetto i redditi del nucleo familiare determinato ai sensi della normativa ISE/ISEE a tal fine si specifica che sarà preso in esame il valore dell'ISEE indicato nel modulo per le prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni, con scadenza al 15.01.2022.

ART.4 DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il bando ha una dotazione finanziaria di euro 13.000,00 (diconsi euro tredicimila/00). La stessa sarà ripartita in parti uguali, in base al numero degli aventi diritto.

ART. 5 CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'Ufficio dei Servizi socio-culturali, provvederà all'istruttoria delle domande dei richiedenti, verificandone la completezza e regolarità. Lo stesso Ufficio, prima della pubblicazione della graduatoria provvederà alla verifica delle dichiarazioni effettuate.

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, deve essere compilata unicamente sulla modulistica predisposta dal Comune di Atzara. Ai fini del conferimento del contributo, gli interessati devono presentare al Comune di Atzara ufficio protocollo, la documentazione di seguito indicata.

Il bando, la modulistica e tutta la documentazione necessaria, sono disponibili presso il sito internet del Comune di Atzara, www.comune.atzara.nu.it.

Le domande devono pervenire, pena esclusione, entro le ore **12:00** del **03.01.2022** all'Ufficio protocollo del Comune di Atzara – Via Vittorio Emanuele n. 37, con le seguenti modalità:

1. compilazione modulo on-line, link: <http://atzara.mycity.it/istanze-online/istanza-dettaglio/336350>
2. se non è possibile compilazione on-line, allora primo accesso telefonico all'ufficio servizi socio-culturali del comune di Atzara solo ed esclusivamente al numero 0784/65205 int. 4 o al cell. servizio 3478395631 contattabile nei soli orari d'ufficio, l'ufficio provvederà a fornire le istruzioni per la compilazione;
3. compilata l'istanza la stessa potrà essere:

- scansionata e/o fotografata, quindi inviata mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.atzara.nu.it, in tal caso il richiedente dovrà accertarsi che l'immagine trasmessa sia leggibile;
 - consegnata a mano, nel totale rispetto delle norme stabilite per l'emergenza covid-19 e previo accordo con l'ufficio del vigile;
4. nell'ipotesi in cui si potesse da subito compilare l'istanza è possibile saltare il passaggio 2. e 3.

ART. 7 PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE E RICORSI

La graduatoria, con l'indicazione del nome del responsabile del procedimento nonché delle modalità previste per eventuali ricorsi, è pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio online del Comune. Eventuali ricorsi potranno essere presentati entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

I moduli per l'opposizione devono pervenire perentoriamente entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, con le modalità previste dall'art. 6.

ART. 8 MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo sarà erogato in parti uguali tra tutti gli aventi diritto e sarà liquidato entro il trentesimo giorno successivo all'approvazione della graduatoria definitiva.

ART. 9 CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00, gli Uffici comunali competenti effettueranno i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e delle autocertificazioni presentate, anche d'intesa con gli organismi statali preposti ai controlli. Ferme restando le sanzioni penali previste dal decreto suddetto, qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione effettuata, il dichiarante dovrà restituire i benefici concessi.

ART. 10 PRIVACY

Il Comune di Atzara, titolare del trattamento dei dati, informa che gli stessi saranno utilizzati esclusivamente per le finalità per le quali è stata inoltrata la richiesta, e trattati manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici nel rispetto della massima riservatezza secondo la normativa vigente. Il richiedente può esercitare i diritti stabiliti nel rispetto della normativa in materia sulla protezione dei dati (RGDP) - UE 2016/679 di cui al D. LGS. 101/2018. Il Responsabile del trattamento dei dati è Dr. Alessandro Corona.

ART. 11 NORMA FINALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si fa riferimento alla normativa regionale e nazionale vigente.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

Dr.ssa Tiziana Annelia Faedda

