



COMUNE DI ATZARA

PAESAGGI RURALI STORICI D'ITALIA

Provincia di Nuoro

*** UFFICIO SERVIZI SOCIO-CULTURALI ***

servizi.sociali@comune.atzara.nu.it – servizi.sociali@pec.comune.atzara.nu.it

Prot. n. 7686

Atzara, li 23.12.2021

AVVISO PUBBLICO

PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI PER LE "MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E DI SOSTEGNO PER IL PAGAMENTO TARI, CANONE LOCAZIONE E UTENZE DOMESTICHE"
ART. 53 D.L. N. 73/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

Che in esecuzione della propria determinazione n. 133/356 del 24.12.2021 è stato avviato il presente avviso, da inserirsi nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione dell'art. 53 del DL n. 73/2021.

Art. 1 - Oggetto

Il presente Avviso Pubblico ha come oggetto l'assegnazione di contributi finalizzati all'erogazione di buoni spesa di solidarietà alimentare spendibili presso gli esercizi commerciali individuati dal Comune di Atzara e iscritti nell'elenco pubblicato nel sito internet dell'Ente, nonché finalizzati al pagamento TARI, canone locazione ed utenze domestiche scadute e/o pagate per le quali si chiede rimborso.

Art. 2 – Tipologia di intervento

Si prevede l'erogazione di un sussidio economico o di un suo equivalente per le famiglie che vivono una situazione di difficoltà economica (così come specificato art. 3).

Il Comune effettua direttamente l'erogazione delle risorse ai destinatari.

La tipologia dell'intervento può essere erogata nelle seguenti modalità alternative (la scelta n. 1 esclude la scelta n. 2):

1. Erogazione buoni spesa/CARD (si specifica che se il richiedente ha pendenze TARI, si provvederà prima alla liquidazione delle pendenze e la card sarà caricata del restante importo);
2. Rimborso diretto di quanto pagato o da pagare a titolo di canone di locazione (per contratti legalmente registrati) e/o di utenze domestiche (acqua, luce) previa esibizione dell'attestazione di avvenuto pagamento e per pendenze TARI.

Via Vittorio Emanuele 37
08030 Atzara
0784/65205 int. 4
P.I.00162890917

email: protocollo@pec.comune.atzara.nu.it
email: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it

Art. 3 - Destinatari

L'avviso si rivolge ai cittadini del comune di Atzara, che si trovino in condizione di grave difficoltà economica, senza alcun reddito disponibile e alcuna forma di sostentamento reperibile attraverso accumuli bancari e postali. Nello specifico sono beneficiari tra quelli più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza Coronavirus e tra quelli in stato di bisogno:

- i nuclei familiari o persone sole, già a carico del Servizio Sociale per situazioni di criticità, fragilità, multiproblematicità, disabilità, minori, patologie, non beneficiari di forme di sostegno economico quali: Reddito di Cittadinanza, contributo per l'affitto, Naspi, CIGS, oppure che usufruiscono di prestazioni non significative dal punto di vista del reddito;
- nuclei familiari monoreddito il cui titolare abbia richiesto trattamento di sostegno al reddito o il datore di lavoro abbia richiesto ammissione di trattamento di sostegno del reddito, ai sensi del D.L. 18/2020, o il datore di lavoro abbia sospeso e/o ridotto l'orario di lavoro per cause non riconducibili a responsabilità del lavoratore;
- persone in difficoltà economica, anche momentanea, a causa dell'emergenza Coronavirus.

così come stabilito ai sensi Legge 23 luglio 2021, n. 106, che stabilisce "1-bis. Al fine di snellire i procedimenti di spesa relativi alle risorse di cui al presente articolo, i comuni possono applicare le procedure di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020, in quanto compatibili", che in base a quanto disposto dall'art. 2 comma 6 dell'ordinanza, dispone: "L'Ufficio dei servizi sociali di ciascun Comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico".

Art. 4 - Requisiti di Partecipazione

Il richiedente, a pena di esclusione, deve risultare, sia al momento della presentazione della richiesta che per tutta la durata dell'erogazione del beneficio, in possesso dei requisiti di seguito elencati. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti o la perdita di uno di essi comporta l'esclusione dal procedimento/beneficio.

Possono accedere alla misura i residenti presso il territorio del Comune di ATZARA in possesso dei seguenti requisiti:

✦ cittadinanza:

- Cittadini Italiani o di uno degli Stati membri;
- Familiare di cittadino italiano o comunitario non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- Cittadino straniero in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.

✦ Residenza:

- Essere residente nel comune di Atzara;
- I nuclei familiari, anche unipersonali, ivi comprese le famiglie di fatto conviventi da almeno sei mesi, di cui almeno un componente sia residente da almeno 24 mesi nel territorio della Regione.

Per nucleo familiare si intende quello risultante all'Anagrafe comunale alla data di avvio del procedimento.

Art. 5 – Requisiti d'accesso

Possono accedere i nuclei familiari, anche unipersonali, ivi comprese le famiglie di fatto conviventi e registrate da almeno sei mesi, in possesso dei seguenti requisiti:

- un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE ordinario o corrente) inferiore a € 12.000,00;
- un valore del patrimonio immobiliare, come definito a fini ISEE, diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di € 40.000,00;
- i nuclei familiari non dovranno possedere depositi sulla totalità dei conti correnti bancari e/o postali intestati ai componenti del nucleo familiare (salvo buoni e/o titolo vincolati intestati ai minori non superiore a superiori a € 4.000,00 per nuclei anagrafici composti fino a 2 persone e a € 6.000,00 per nuclei anagrafici composti da oltre 2 persone);

Art. 6 – Priorità di erogazione

Via Vittorio Emanuele 37
08030 Atzara
0784/65205 int. 4
P.I.00162890917

email: protocollo@pec.comune.atzara.nu.it
email: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it

Per l'erogazione è prevista una priorità d'accesso alla graduatoria per i nuclei familiari, così stabilita:

1. assenza totale di entrate economiche e/o sussidio di qualsiasi tipo per integrazione al reddito (escluse le spese sostenute per progetti personalizzati);
2. che hanno perso il lavoro nei sei mesi prima della richiesta (dimostrato con certificazione), anche con isee pari ad € 12.000,00;
3. che hanno subito la sospensione per più mesi o chiusura dell'attività;
4. che non sono assegnatari di sostegno pubblico;
5. che hanno lavori intermittenti resi critici dalle attuali oscillazioni del mercato;
6. percettori di contributi per l'affitto, NASpI, Rdc, Pdc, REM, interventi erogati tramite Fondi PON, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello comunale o regionale inferiori ad € 200,00;
7. possiede entrate economiche di qualsiasi natura che sommate siano inferiori a € 600,00 mensile per 2 componenti ed € 900,00 mensili da tre componenti in su;
8. che hanno subito sostanziali riduzioni del reddito per forzata riduzione dell'orario di lavoro e/o del fatturato per cause indipendenti dalla propria volontà.

La graduatoria sarà elaborata seguendo l'ordine di priorità precedentemente indicato, a parità di condizioni sarà data precedenza al nucleo con un maggior numero di figli, ad eventuali disabilità presenti nel nucleo familiare, quindi con ISEE inferiore, con importi percepiti inferiori e in caso di parità con protocollo inferiore.

Si chiarisce che:

- tale misura di sostegno non sarà erogabile, se non per differenza, a chi già percepisce NASpI, Rdc, REM, interventi erogati tramite Fondi PON, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello comunale o regionale;
- i nuclei familiari che sono assegnatari di sostegni pubblici o hanno già beneficiato di altri aiuti erogati dall'Ente nell'anno 2021, potranno ottenere buoni spesa e/o contributi per il pagamento della tari, dei canoni di locazione e/o delle utenze domestiche per un valore massimo pari alla differenza tra il contributo dovuto con questa misura e riparametrato (art. 7 del presente bando) e il contributo/i già percepito/i, ma il contributo erogabile non dovrà, in ogni caso, essere di importo superiore alla spesa da sostenere per l'affitto o per le utenze domestiche documentate.

Art. 7 – Requisiti specifici

- Solidarietà alimentare – e beni di prima necessità:
 - i contributi per acquisto di beni alimentari di prima necessità saranno erogati sotto forma di buoni spesa/Card;
 - si specifica che se l'utente dovesse avere pendenze TARI, si provvederà prima alla liquidazione delle pendenze e la card sarà caricata del restante importo);
 - il buono sarà spendibile presso tutti gli esercenti aderenti all'iniziativa del Comune di Atzara e inseriti nell'elenco pubblicato nel sito internet Istituzionale dell'Ente;
- Pagamento canoni di locazione:
 - per il pagamento dei canoni d'affitto occorre possedere un regolare contratto di locazione ad uso abitativo, da allegare alla domanda, con esclusione dal contributo degli immobili che hanno categoria catastale A/1, A/8, A/9 come indicato nell'art. 1, comma 2, L. 431/98;
 - per il pagamento dei canoni d'affitto il nucleo familiare non deve risultare assegnatario di immobili in regime di edilizia agevolata convenzionata;
 - si può accedere al contributo anche in caso di fruizione di altri aiuti ricevuti per la locazione da pagare nell'anno in corso, soltanto nel caso in cui gli aiuti ricevuti non coprano il totale delle spese sostenute;
 - l'importo massimo erogato non dovrà comunque superare la spesa sostenuta e documentata dal nucleo familiare;
 - il richiedente deve essere residente nell'immobile a cui si riferiscono le spese che si pongono a sostegno economico per i canoni di locazione;
 - il richiedente dovrà dare dimostrazione dei canoni insoluti mediante dichiarazione a firma del proprietario dell'immobile;

- l'Amministrazione comunale provvederà all'erogazione del contributo disponendo il pagamento diretto a favore del proprietario dell'immobile locato, fino alla concorrenza del contributo spettante.
- **Pagamento utenze domestiche:**
 - l'importo massimo erogato non dovrà comunque superare la spesa che il nucleo familiare deve sostenere per il pagamento delle utenze domestiche, i cui giustificativi devono essere allegati alla richiesta;
 - in caso di richiesta di contributo per il pagamento delle utenze, il richiedente dovrà consegnare agli uffici le ricevute di pagamento e, per il solo caso delle TARI, dovrà autorizzare gli uffici comunali a riversare direttamente il contributo spettante al Settore Tributi del Comune di Atzara a saldo o pro quota della TARI dovuta, qualora l'importo dovuto sia già stato parzialmente o interamente pagato, la tassa versata sarà considerata quale acconto sull'importo dovuto per l'anno 2022;
 - il richiedente deve essere residente nell'immobile a cui si riferiscono le spese che si pongono a sostegno economico per le utenze domestiche.

Il valore del buono attribuito al nucleo familiare viene fissato:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO UNA TANTUM
NUCLEI fino a 1 persone	€ 200,00
NUCLEI fino a 2 persone	€ 300,00
NUCLEI fino a 3 persone	€ 400,00
NUCLEI oltre 4 persone	€ 500,00

Per coloro che percepiscono un sostegno (rdc – rei/reis - naspi – indennità mobilità - cassa integrazione, etc), sarà concesso un contributo così riparametrato:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO UNA TANTUM
NUCLEI fino a 1 persone	€ 100,00
NUCLEI fino a 2 persone	€ 150,00
NUCLEI fino a 3 persone	€ 200,00
NUCLEI oltre 4 persone	€ 250,00

Sono esclusi dal buono spesa i percettori di forme di sostegno pubblico di importo superiore ad € 600,00 mensile per 2 componenti ed € 900,00 mensili da tre componenti in su.

Art. 8 – Criteri aggiuntivi

Si prevede inoltre che:

1. non possono presentare la medesima richiesta di contributo altri membri dello stesso nucleo familiare;
2. la domanda può essere presentata una sola volta ed il contributo è da considerarsi “una tantum”;
3. le risorse non utilizzate in una delle due linee possano concorrere ad incrementare la linea dove risultano maggiori spese, al fine di accontentare il maggior numero di utenza, qualora a seguito dell'evasione delle domande pervenute si realizzassero economie di spesa, si procederà alla redistribuzione delle somme disponibili nel seguente modo, riprogrammando le stesse con gli stessi importi a favore dei beneficiari individuati con la presente procedura, inoltre il Comune di Atzara potrà, ravvisata la necessità e la disponibilità di bilancio, integrare la somma a disposizione con risorse aggiuntive comunali per soddisfare eventuali ulteriori necessità oltre quelle finanziate con il fondo nazionale;
4. i contributi verranno erogati sino ad esaurimento delle risorse disponibili seguendo l'ordine della graduatoria;
5. il contributo ricevuto deve essere utilizzato per far fronte all'acquisto di alimentari e di beni di prima necessità o alle spese per tari e le utenze domestiche scadute e/o per ratei scaduti relativi al canone di locazione dell'abitazione familiare regolarmente registrato;
6. gli esercizi commerciali autorizzati all'accettazione dei buoni spesa potranno fornire esclusivamente beni di prima necessità quali: prodotti alimentari, quindi cibo e bevande, sono **TASSATIVAMENTE ESCLUSE LE BEVANDE ALCOLICHE DI QUALSIASI GENERE**, articoli per l'igiene personale e per la casa, combustibile per uso domestico, sia per il riscaldamento della casa che per uso cucina, articoli per

l'illuminazione e manutenzione della casa, farmaci, articoli medicali e ortopedici, e quanto meglio specificato ed indicato nell'allegato A) alla presente.

Art. 9 - Dove e quando presentare le domande

La domanda dovrà essere presentata da un solo componente della famiglia, preferibilmente dal c.d. intestatario della scheda di Famiglia e/o da colui/colei che gestisce il reddito della stessa. A conclusione del procedimento si provvederà alla pubblicazione sul sito del Comune dell'elenco degli ammessi al beneficio e degli esclusi.

La domanda di partecipazione, deve essere direttamente compilata sul sito del comune di Atzara redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, e fatta pervenire, pena esclusione, entro le ore 23:50 del 21.01.2022 (termine perentorio) con le seguenti modalità:

1. compilazione modulo on-line, link: <http://atzara.mycity.it/istanze-online/istanza-dettaglio/666547>;
2. compilazione attraverso l'uso dello smartphone/cellulare utilizzando l'app *MYCITY* (scaricarla dall'app *play store*);

per qualsiasi problema rivolgersi all'ufficio servizi socio-culturali del comune di Atzara solo ed esclusivamente al numero 0784/65205 int. 4 o al cell. servizio 3478395631 contattabile nei soli orari d'ufficio, l'ufficio provvederà a fornire tutte le informazioni, le istruzioni e il supporto necessario alla compilazione.

Si precisa che l'istanza dovrà essere redatta unicamente utilizzando la modulistica on-line e dovrà contenere, a pena di inammissibilità, tutte le dichiarazioni e la documentazione richiesta dalla stessa, ovvero, a PENA DI ESCLUSIONE:

1. Certificazione ISEE (ordinario o corrente) di cui al D.P.C.M. n. 159 del 05/12/2013 completa di Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) in corso di validità;
2. Per i cittadini stranieri extracomunitari: copia del titolo di soggiorno che attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 4 (Requisiti di partecipazione).
3. fotocopia del documento di identità del richiedente (fronte e retro);
4. dichiarazione per isee uguale a zero;
5. verbale invalidità;
6. attestazione licenziamento;
7. modulo iban.

Art. 10 - Controlli.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ed autocertificazioni presentate, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e della Guardia di Finanza, ferme restando le sanzioni penali previste dal decreto suddetto, qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione effettuata, il dichiarante decadrà dai benefici concessi, pertanto saranno svolti accertamenti d'ufficio su tutti gli aventi diritto al contributo, sulle dichiarazioni rese, nella misura minima del 5% dei titolari. Le istanze da sottoporre a controllo saranno individuate mediante sorteggio effettuato in seduta aperta al pubblico con applicativo online. Sarà cura del Comune trasmettere agli uffici territoriali della Guardia di Finanza gli elenchi degli aventi diritto al contributo relativi a casi particolari (con la debita documentazione) che lo stesso ritenga oggetto di una più attenta valutazione. A tale scopo il soggetto che presenta la domanda di contributo dovrà indicare nella stessa anche il proprio codice fiscale.

Nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato dati non precisi, per mero errore materiale nella compilazione, l'ufficio procedente, in fase istruttoria o comunque prima di erogare il beneficio, dovrà verificare la possibilità di sanare l'errore mediante una dichiarazione integrativa resa dall'interessato ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il riscontro da parte dell'ufficio competente di dichiarazioni non veritiere, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, influirà sull'esito della graduatoria.

Concluso l'esame dei ricorsi si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 11 - Elenco Beneficiari: Graduatoria e sua pubblicazione

Alla scadenza indicata si procederà all'istruttoria delle domande che saranno valutate in ordine cronologico sulla base della presentazione delle stesse e ai criteri precedentemente stabiliti.

Agli interessati sarà comunicato l'accoglimento o meno delle domande attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune degli elenchi degli ammessi e degli esclusi, omettendo i dati identificativi dei richiedenti e indicando esclusivamente i numeri di protocollo e le date con le quali le istanze sono state acquisite al protocollo generale del Comune e l'importo assegnato.

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, il Comune di Atzara NON INVIERA' COMUNICAZIONI PERSONALI all'indirizzo dei singoli interessati circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria: i rispettivi provvedimenti saranno pubblicati all'Albo Pretorio e disponibili sul sito internet del Comune. Dell'avvenuta pubblicazione di tali provvedimenti verrà data notizia tramite il sito internet del Comune.

Compatibilmente con le risorse disponibili trasferite dalla Regione, le istanze verranno valutate e inserite in apposita graduatoria secondo gli ordini di priorità.

Art. 12 - Cause di Esclusione

Sono esclusi dal programma coloro:

- 1) che rilascino false dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000;
- 2) che avendo presentato domanda incompleta o irregolare non provvedano a sanare le irregolarità entro i termini fissati dal servizio ovvero entro i termini previsti dal Bando;
- 3) che risultino privi dei requisiti generali e specifici previsti dalle disposizioni di legge su richiamate;
- 4) che omettano di informare il Servizio Sociale di qualunque cambiamento intervenuto nella loro situazione economica, familiare e lavorativa che determini la perdita anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 4;
- 5) che rifiutino di essere inseriti nei Progetti di inclusione Sociale di cui all'art. 7 concordati con il Servizio Sociale o che non rispettino gli impegni ivi previsti.

Art. 13 - Ricorsi

Avverso il provvedimento adottato dall'Ente è ammesso ricorso entro il termine di 15 giorni dall'avvenuta pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Art. 14 - Responsabile del Procedimento.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Comune di Atzara – Ufficio Servizi socio-culturali Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Faedda che potrà essere contattata al numero di tel. 0784/65205 int. 4, o mezzo mail: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it.

Art. 15 - Informativa sull'uso dei dati personali del dichiarante

Nel rispetto della normativa in materia sulla protezione dei dati (RGDP) - UE 2016/679 di cui al D. LGS. 101/2018, per ogni singolo beneficiario sarà indicata esclusivamente la data di presentazione e il numero di protocollo assegnato all'istanza presentata, il trattamento dei dati personali è finalizzato all'acquisizione delle domande per la pratica di cui al presente bando ed avverrà presso il Comune di Atzara, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predetti finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati, compresi quelli sensibili, è obbligatorio per l'istruttoria della pratica Titolare del trattamento dei dati personali è il comune di Atzara. Il Responsabile del trattamento dei dati è Dr. Alessandro Corona.

Art. 16 - Norma Finale.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso rinvio a quanto disposto dal Decreto e dalle Deliberazioni ad essa collegate e alle leggi vigenti.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

Dr.ssa Tiziana Amelia Faedda