



Comune di Atzara

Provincia di Nuoro

Info@comune.atzara.nu.it

Via Vittorio Emanuele 37 - 08030 - 0784 65205 - fax 0784 65380 - P.I.00162890917

PROT. 6103

11/10/2016

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 82

OGGETTO	REINSERIMENTO UTENTE D.G.M. PRESSO LA COMUNITA' ALLOGGIO DI ATZARA.
---------	---

L'anno duemilasedici il giorno undici del mese di ottobre alle ore 11,30 in Atzara, nella solita sala si è riunita la Giunta Municipale.

Sono intervenuti:

	presenti	assenti
<i>Alessandro Corona</i>	X	
<i>Ilaria Mura</i>	X	
<i>Giuseppe Pisu</i>	X	
<i>Alessandro Atzori</i>		X
<i>Antonio Muggianu</i>		X

Assiste il Segretario Comunale Dr. Roberto Sassu.

LA GIUNTA MUNICIPALE

ACQUISITI i pareri e le attestazioni di cui all'art. 49 del d. Lgvs. 18.8.2000, n. 267, riportati in calce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO CHE con nota prot. n. 5095 del 29.08.2016, il sig. Demelas Giuseppe Mario presentava richiesta di dimissioni dalla comunità alloggio;

CONSIDERANDO CHE il Regolamento prevede per il Comune di Atzara, relativamente alla riammissione dell'ospite non prima di un anno, che il Servizio Sociale Comunale si riserva la facoltà di riaccettare l'ospite, anche se tale limite di tempo non sia trascorso, dopo una attenta analisi del caso e dei motivi che hanno portato lo stesso prima a chiedere le dimissioni e poi al reinserimento;

CONSIDERANDO CHE il Regolamento prevede che la comunicazione scritta contenente la richiesta di dimissione deve pervenire al Servizio Sociale ed al responsabile della struttura almeno 30 giorni prima, o in caso di particolari condizioni in un lasso di tempo necessario al disbrigo delle pratiche amministrative;

CONSIDERANDO che il Regolamento prevede che la riammissione deve essere deliberata dalla Giunta Municipale;

CONSIDERATO CHE:

- nel contempo il Sig. Demelas Giuseppe Mario ha presentato richiesta di attivazione del Servizio di Assistenza Domiciliare, confermando in questo modo la sua richiesta di dimissioni;
- gli uffici hanno provveduto ad attivare nell'immediato i servizi richiesti;

VISTA la nota prot. n. 5325 del 09.09.2016, con la quale l'amministrazione accoglieva la richiesta di dimissioni del sig. Demelas Giuseppe Mario;

VISTA la nota prot. n. 5768 del 03.10.2016, con la quale il sig. Demelas comunicava la revoca della sua precedente nota e comunicava di voler restare ancora per alcuni mesi in struttura;

DATO ATTO che il regolamento prevede l'eventuale reinserimento nella Comunità alloggio;

DATO ATTO che dalla iniziale comunicazione del Sig. Demelas Giuseppe Mario, con la quale si informava l'Amministrazione della volontà di volersi dimettere dalla struttura, alla richiesta di voler essere riammesso, sono passati poco più di 30 giorni, periodo eventualmente stabilito dal Regolamento per comunicare le proprie dimissioni;

VISTA la straordinarietà del caso;

VISTA la proposta prot. n. 36 del 06.10.2016 predisposta dall'Operatrice sociale;

CON VOTI unanimi, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

DI ACCOGLIERE la richiesta e di inserire nella struttura previa comunicazione della data d'ingresso da parte dell'Amministrazione dell'utente Demelas Giuseppe Mario, chiarendo che l'utente potrà essere riaccolto presso la struttura una sola volta, che lo stesso dovrà presentare nell'immediato richiesta di rinuncia al Servizio di Assistenza Domiciliare.

DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del t.u. Di cui al d. Lgs. N° 267/00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

<p>IL SINDACO <i>Dr Alessandro Corona</i></p>	<p>IL SEGRETARIO COMUNALE <i>Dr. Roberto Sassu</i></p>
<p>D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, art. 49 Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Il Responsabile del servizio socio culturale Dr Alessandro Corona</p>	<p>D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, art. 49 Si esprime parere favorevole in ordine alla copertura finanziaria e regolarità contabile Il Responsabile del servizio finanziario Dr Roberto Sassu</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Atzara e vi rimarrà pubblicata per 15 gg. consecutivi dal 11/10/2016.

[http://www.comune.atzara.nu.it/atzara/export/sites/default/www/Sinistra/ServiziOnline/Albo Pretorio](http://www.comune.atzara.nu.it/atzara/export/sites/default/www/Sinistra/ServiziOnline/Albo_Pretorio)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Roberto Sassu