



Comune di Atzara

Provincia di Nuoro

Info@comune.atzara.nu.it

Via Vittorio Emanuele 37 - 08030 - 0784 65205 - fax 0784 65380 - P.I.00162890917

PROT. 6091

11/10/2016

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 81

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018.
---------	---

L'anno duemilaquindici il giorno quattro del mese di ottobre alle ore 12:45 in Atzara, nella solita sala riunioni si è riunita la Giunta Municipale.

Sono intervenuti:

	presenti	assenti
<i>Alessandro Corona</i>	X	
<i>Ilaria Mura</i>	X	
<i>Giuseppe Pisu</i>	X	
<i>Alessandro Atzori</i>		X
<i>Antonio Muggianu</i>		X

Assiste il Segretario Comunale Dr. Roberto Sassu.

LA GIUNTA MUNICIPALE

ACQUISITI i pareri e le attestazioni di cui all'art. 49 del d. Lgvs. 18.8.2000, n. 267, riportati in calce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO i commi 1, 18, 18 bis, 19 e 20 bis, dell'articolo 39 della legge 27/12/1997 n° 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;

VISTO l'articolo 91 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. sull'ordinamento degli enti locali, il quale stabilisce che nell'ambito dell'ente locale, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, "gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione

programmata delle spese di personale”, così come già previsto dal comma 1 e seguenti dell’art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n 449;

VISTO l’art. 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che stabiliscono che *“Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti (cadenza almeno triennale) sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.*

Le pubbliche amministrazioni, nel rispetto dei principi di concorrenza e di trasparenza, ad acquistare sul mercato i servizi, originariamente prodotti al proprio interno, a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione e di adottare le necessarie misure in materia di personale e di dotazione organica.

Relativamente alla spesa per il personale e alle dotazioni organiche, le amministrazioni interessate dai processi di cui al presente articolo provvedono al congelamento dei posti e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione, fermi restando i conseguenti processi di riduzione e di rideterminazione delle dotazioni organiche nel rispetto dell’articolo 6 nonché i conseguenti processi di riallocazione e di mobilità del personale.”

VISTI gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni;

DATO ATTO che l’Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all’articolo 242 del decreto legislativo n 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

DATO ATTO, altresì, che l’Ente rispetta il rapporto tra il numero dei dipendenti e il numero degli abitanti.

CONSIDERATO altresì la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni, anche legislative, del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

VISTA la propria deliberazione n 56 del 04/10/2016 con la quale si approva il piano delle performance 2016.

VISTA la propria deliberazione n 79 del 04/10/2016 con la quale si approva il piano delle azioni positive.

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n 14 del 05/07/2016 con la quale si approva il bilancio di previsione 2016/2018.

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n 13 del 05/07/2016 con la quale si approva il conto al bilancio 2015.

DATO ATTO che nel corso dello scorso anno 2015 è intervenuta la cessazione per collocamento in pensione dell’Istruttore di Vigilanza Cat. C.

DATO ATTO che nello scorso mese di giugno 2016 è intervenuta la cessazione per collocamento in pensione dell’Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D.

VISTA la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica n DPF 0042335 del 11/08/2016 con la quale si ripristinano per la regione Sardegna le ordinarie facoltà di assunzione del personale previste dalla normativa vigente.

DATO ATTO che il personale cessato può essere sostituito con decorrenza successiva al primo gennaio dell'anno seguente a quello in cui è avvenuta la cessazione.

VISTA la propria deliberazione n 61 del 03/07/2015 con la quale si approva il Programma triennale delle assunzioni 2015/2017 nel quale è previsto:

- Anno 2015 – Possibile assunzione di un Istruttore di Vigilanza Cat. C part time a tempo determinato, mediante il ricorso a società di lavoro interinale;

- Anno 2016 - Assunzione di un Istruttore di Vigilanza Cat. C part time a tempo indeterminato, secondo le disposizioni normative vigenti;

- Anno 2017 - Nessuna assunzione;

RITENUTO opportuno e necessario integrare la programmazione nel modo seguente:

- Anno 2016 – Possibile assunzione di un Istruttore di Vigilanza Cat. C part time a tempo determinato, mediante il ricorso a società di lavoro interinale;

Possibile assunzione di un Istruttore Contabile Cat. C part time a tempo determinato, mediante il ricorso a società di lavoro interinale

Possibile assunzione di un Istruttore Tecnico Cat. C part time a tempo determinato, mediante il ricorso a società di lavoro interinale

Possibile collaborazione di un Istruttore Direttivo Contabile Cat. D part time a tempo determinato, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n 311/2004.

Assunzione di un Istruttore di Vigilanza Cat. C part time a tempo indeterminato, secondo le disposizioni normative vigenti, dopo effettuate le verifiche di legge;

- Anno 2017 - Assunzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D a tempo pieno e indeterminato, secondo le disposizioni normative vigenti, dopo effettuate le verifiche di legge;

- Anno 2018 - Nessuna assunzione;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

DI APPROVARE il piano di fabbisogno di personale per il triennio 2015/2017, così come di seguito meglio descritto:

- Anno 2016 – Possibile assunzione di un Istruttore di Vigilanza Cat. C part time a tempo determinato, mediante il ricorso a società di lavoro interinale;

Possibile assunzione di un Istruttore Contabile Cat. C part time a tempo determinato, mediante il ricorso a società di lavoro interinale

Possibile assunzione di un Istruttore Tecnico Cat. C part time a tempo determinato, mediante il ricorso a società di lavoro interinale

Possibile collaborazione di un Istruttore Direttivo Contabile Cat. D part time a tempo determinato, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n 311/2004.

Assunzione di un Istruttore di Vigilanza Cat. C part time a tempo indeterminato, secondo le disposizioni normative vigenti, dopo effettuate le verifiche di legge;

- Anno 2017 - Assunzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D a tempo pieno e indeterminato, secondo le disposizioni normative vigenti, dopo effettuate le verifiche di legge;

- Anno 2018 - Nessuna assunzione;

DI RICHIEDERE all'Organo di Revisione economico-finanziaria dell'Ente la relazione-parere di cui all'articolo 19, comma 8, della legge 28/12/2001 n° 448;

DI PROCEDERE all'informazione ai sensi del vigente CCNL alle RSU e OO. SS;

DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del t.u. Di cui al d. Lgs. n 267/00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

<p>IL SINDACO <i>Dr Alessandro Corona</i></p>	<p>IL SEGRETARIO COMUNALE <i>Dr. Roberto Sassu</i></p>
	<p>D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, art. 49 Si esprime parere favorevole in ordine alla copertura finanziaria e regolarità contabile Il Responsabile del servizio finanziario Dr Roberto Sassu</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Atzara e vi rimarrà pubblicata per 15 gg. consecutivi dal 11/10/2016.
(http://www.comune.atzara.nu.it/atzara/export/sites/default/www/Sinistra/ServiziOnline/Albo_Pretorio)

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Roberto Sassu