



COMUNE DI ATZARA

PAESAGGI RURALI STORICI D'ITALIA

Provincia di Nuoro

*** UFFICIO SERVIZI SOCIALI ***

servizi.sociali@comune.atzara.nu.it - servizi.sociali@pec.comune.atzara.nu.it

Prot. n. 7642

Atzara li 02.12.2020

**BANDO DI CONCORSO
PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DEI COSTI DI TRASPORTO
DEGLI STUDENTI PENDOLARI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II^ GRADO
ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE

CONSIDERATO CHE con:

- la nota aggiornamento al DUP 2020/2022 approvata con deliberazione di C.C. n. 43 del 30.12.2019, con i relativi allegati, tra cui il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
- la deliberazione del C.C. n. 44 del 30.12.2019 con la quale si approva il bilancio di previsione per gli anni 2020/2022, esecutiva nei modi di legge;

è stata stanziata la somma di € 3.500,00 destinata all'istituzione di un contributo per l'abbattimento dei costi di trasporto degli studenti pendolari delle scuole secondarie di II^ grado – A.S. 2019/2020.

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Socio-culturale n. 143/333 del 07.12.2020 con la quale si approva la seguente documentazione:

- modulo istanza;
- BANDO;
- AVVISO.

RENDE NOTO CHE

Il COMUNE DI ATZARA, con l'intenzione di concorrere a rendere effettivo il diritto allo studio, organizza un **BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO COSTI TRASPORTO A.S. 2019/2020**, mediante la concessione di contributi ai richiedenti;

1. PREMESSA

Via Vittorio Emanuele 37
08030 Atzara
0784/65205 int. 4
P.I.00162890917

email: protocollo@pec.comune.atzara.nu.it
email: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it

E' indetto un concorso per l'assegnazione di contributi per l'abbattimento dei costi di trasporto degli studenti pendolari delle scuole secondarie di secondo grado.

2. REQUISITI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Possono partecipare al concorso gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere residenti nel Comune di Atzara;
- b) aver utilizzato, solo ed esclusivamente, un mezzo di trasporto pubblico per recarsi dalla propria abitazione alla scuola più vicina e viceversa;
- c) non aver usufruito di altri analoghi benefici erogati da altri enti o istituzioni pubbliche o private per l'anno scolastico di riferimento;
- d) di appartenere ad un nucleo familiare la cui situazione economica equivalente (ISEE) non superi € 20.000,00.

3. CRITERI DI ACCESSO AL CONTRIBUTO

Potranno accedere al contributo coloro che risultano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e che avranno compilato correttamente la richiesta nelle modalità e con le tempistiche indicate all'art. 4.

Per poter beneficiare di tali provvidenze gli interessati dovranno presentare:

1. abbonamenti e/o biglietti dal mese dal 15 settembre al 15 giugno (solo per attività scolastiche certificate, o al 3 marzo se in DAD a seguito dell'emergenza epidemiologica in corso);
2. per coloro che vivono in convitto, sarà rimborsato un "una tantum" corrispondente al prezzo di soli due biglietti andata e ritorno da Atzara alle località sede del convitto (entro i confini regionali).

Si stabilisce, inoltre che:

- a) i richiedenti dovranno presentare l'attestazione ISEE in corso di validità alla data di scadenza della presentazione della domanda, cioè dovrà essere valida sino alla data di scadenza indicata nell'avviso;
- b) le domande dovranno essere consegnate complete di tutta la documentazione richiesta e saranno prese in esame solo se complete della documentazione richiesta.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE E SCADENZA

La domanda di partecipazione, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, deve essere compilata unicamente sulla modulistica predisposta dal Comune di Atzara. Ai fini del conferimento del contributo, gli interessati devono presentare al Comune di Atzara ufficio protocollo, la documentazione di seguito indicata.

Il bando, la modulistica e tutta la documentazione necessaria, sono disponibili presso il sito internet del Comune di Atzara, www.comune.atzara.nu.it.

Le domande devono pervenire, pena esclusione, entro le ore **12:00** del **31.01.2021** (se cade in domenica il giorno successivo) all'Ufficio protocollo del Comune di Atzara – Via Vittorio Emanuele n. 37, con le seguenti modalità:

1. compilazione modulo on-line, link: <http://atzara.mycity.it/istanze-online/istanza-dettaglio/312539>;
2. se non è possibile compilazione on-line, allora primo accesso telefonico all'ufficio servizi socio-culturali del comune di Atzara solo ed esclusivamente al numero 0784/65205 int. 4 o al cell. servizio 3478395631 contattabile nei soli orari d'ufficio, l'ufficio provvederà a fornire le istruzioni per la compilazione;
3. compilata l'istanza la stessa potrà essere:
 - scansionata e/o fotografata, quindi inviata mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.atzara.nu.it, in tal caso il richiedente dovrà accertarsi che l'immagine trasmessa sia leggibile;

- consegnata a mano, nel totale rispetto delle norme stabilite per l'emergenza covid-19 e previo accordo con l'ufficio del vigile;

4. nell'ipotesi in cui si potesse da subito compilare l'istanza è possibile saltare il passaggio 2. e 3.

Il richiedente dovrà compilare la modulistica in ogni sua parte, assicurandosi di aver apposto le firme necessarie laddove richiesto e allegando, al modulo di domanda, la seguente documentazione:

- **DOMANDA**, su modulo prestampato fornito dal Comune;
- **ATTESTAZIONE ISEE**, l'attestazione dovrà essere valida sino alla data di scadenza del bando in oggetto ovvero sino al 31.12.2020);
- **BIGLIETTI O ABBONAMENTI** relativi all'anno scolastico per il quale si presenta la domanda, ovvero dal 15 settembre 2019 al 15 giugno 2020 (solo se frequentanti scuola);
- **CONVITTO**, nel caso in cui lo studente viva presso un convitto, dovrà produrre opportuna attestazione tesa a certificare quanto dichiarato;
- **FOTOCOPIA DOCUMENTO IDENTITÀ**, del dichiarante, in corso di validità.

In caso di richiesta di integrazione di documenti, la mancata presentazione degli stessi, comporta l'automatica esclusione dalla concessione del contributo, qualora non si provveda entro il termine perentorio dalla data di ricevimento della richiesta di integrazione da parte degli Uffici comunali competenti, farà fede il timbro del protocollo comunale. Il conteggio dei giorni decorre da quello successivo alla ricezione della nota di richiesta di integrazione, che potrà essere fatta tramite messo comunale o tramite Raccomandata A/R.

Si avvisa che, relativamente alle dichiarazioni fornite, gli Uffici comunali competenti si riserveranno di verificare la veridicità delle stesse. In caso di dichiarazioni mendaci, il richiedente sarà escluso dal contributo.

5. APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E CONCESSIONE CONTRIBUTO

Entro 30 giorni dalla scadenza del presente Bando (ovvero entro il 01.03.2021), gli Uffici comunali competenti (compatibilmente con gli adempimenti dell'ufficio) e l'Amministrazione con Delibera di G.M., provvederanno alla formazione e alla approvazione delle graduatorie, le quali saranno pubblicate nel sito internet del Comune di Atzara - Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi.

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, il Comune di Atzara NON INVIERA' COMUNICAZIONI PERSONALI all'indirizzo dei singoli interessati circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria provvisoria e/o definitiva: i rispettivi provvedimenti saranno pubblicati all'Albo Pretorio e disponibili sul sito internet del Comune. Dell'avvenuta pubblicazione di tali provvedimenti verrà data notizia tramite il sito internet del Comune.

Durante il periodo di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio, gli interessati possono presentare opposizione presso l'Ufficio dei Servizi Sociali, alla suddetta graduatoria entro il termine di pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune, formulata in forma precisa, per iscritto e con tutte le informazioni necessarie per facilitare l'accertamento di quanto segnalato.

Il Responsabile del Servizio deciderà sui ricorsi pervenuti entro i successivi 7 giorni.

Si precisa che sulla base delle domande pervenute sarà elaborata una graduatoria che assegnerà i punteggi tenendo conto delle fasce ISEE presentate, i criteri presi in esame saranno i seguenti:

DA EURO ... DI ISEE	A EURO DI ISEE
€ 0,00	€ 5.164,57
€ 5.164,58	€ 7.746,85
€ 7.746,86	€ 10.329,14
€ 10.329,15	€ 20.000,00
€ 20.000,01	Non ammessa al beneficio

In caso di parità, sarà data priorità agli studenti di età più giovane.

Il contributo sarà pertanto liquidato, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Comune di Atzara – Ufficio Servizi socio-culturali Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Faedda che potrà essere contattata al numero di tel. 0784/65205 int. 4, o mezzo mail: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it.

7. CONTROLLI E SANZIONI.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ed autocertificazioni presentate, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e della Guardia di Finanza, ferme restando le sanzioni penali previste dal decreto suddetto, qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione effettuata, il dichiarante decadrà dai benefici concessi, pertanto saranno svolti accertamenti d'ufficio su tutti gli aventi diritto al contributo riguardo alla condizione scolastica, al valore ISEE dichiarato e alle altre dichiarazioni rese, nella misura del 5% dei titolari. Le istanze da sottoporre a controllo saranno individuate mediante sorteggio effettuato in seduta aperta al pubblico.

Sarà cura del Comune trasmettere agli uffici territoriali della Guardia di Finanza gli elenchi degli aventi diritto al contributo relativi a casi particolari (con la debita documentazione) che lo stesso ritenga oggetto di una più attenta valutazione. A tale scopo il soggetto che presenta la domanda di contributo dovrà indicare nella stessa anche il proprio codice fiscale.

8. PRIVACY.

Il Comune di Atzara, titolare del trattamento dei dati, informa che gli stessi saranno utilizzati esclusivamente per le finalità per le quali è stata inoltrata la richiesta, e trattati manualmente e con l'ausilio di strumenti informatici nel rispetto della massima riservatezza secondo la normativa vigente. Il richiedente può esercitare i diritti stabiliti nel rispetto della normativa in materia sulla protezione dei dati (RGDP) - UE 2016/679 di cui al D. LGS. 101/2018. Il Responsabile del trattamento dei dati è Dr. Alessandro Corona.

Sulla base dei dati forniti il Comune di Atzara determinerà il contributo spettante.

9. NORMA FINALE

Con la domanda di contributo il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto ciò che sia richiesto dal procedimento amministrativo e quindi, l'eventuale rifiuto a comunicare i dati o permetterne il successivo trattamento potrà comportare per il Comune l'impossibilità di portare a termine il procedimento.

Per quanto non espressamente previsto, nel presente Bando si fa riferimento alle leggi di riferimento.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

Dr.ssa Tiziana Apèlia Faedda

Tiziana Apèlia Faedda